

경주시체육회 대체직원 채용 공고

경주시체육회에서 출산휴가 및 육아휴직 대체직원 채용계획을 다음과 같이 공고 합니다.

2020.02.03

경주시체육회장



1. 채용분야 및 인원

채용분야	채용인원	근무기간	직무내용
사무직원	1명	2020. 3. 1. ~ 2021. 5. 30 (1년 3개월)	총무팀 업무 회계 및 물품관리 등 각종 행사 업무 체육회 운영 관리

2. 응시자격 및 우대조건

가. 응시자격

- 1) 정규 고등학교 이상의 학력 소유자
- 2) 공고일 현재 주민등록상의 주소지가 경주시로 되어있는 만 19세 이상인 자
※ 남자의 경우 병역필 또는 면제자
- 3) 본회 계약직 2년 이상 근무자로서 업무능력이 탁월하다고 인정되는 자
- 4) 학력, 경력, 자격 등을 감안하여 해당 직급에 적합하다고 인정되는 자
- 5) 채용결격자
 - 지방공무원법 제31조(결격사유)에 해당하는 자
 - 본회와의 거래상 밀접한 이해관계를 가진 자

나. 우대조건

- 1) 전산관련 전공 또는 자격증 소지자 및 회계 업무 경력자

3. 근무조건

가. 근무기간 : 2020. 3. 1. ~

나. 보 수 : 월 1,800,000원 (4대 보험 적용)

○ 보수는 예산의 범위 내에서 지급하며, 지방공무원 보수규정과 경주시 예산편성 지침, 각종 수당 규정 등에 따른다.

다. 근무시간 : 09:00~18:00(주당 40시간-주5일, 중식시간 제외)

4. 채용신청 및 접수

- 가. 접수기간 : 2020. 2. 10(월) ~ 2. 14(금) 18:00까지
- 나. 접수방법 : 우편 또는 직접방문 제출(우편접수는 마감일 도착분에 한함)
- 다. 접수장소 : 경주시체육회 (우)38088 경주시 황성공원로 30 경주시민운동장
- 라. 제출서류 (첨부된 서식을 다운받아 사용)
- 1) 응시원서 1부(사진 첨부)
 - 2) 이력서 1통
 - 3) 자기소개서 1부
 - 4) 개인정보 수집·이용에 대한 동의서 1부
 - 5) 자격증 사본(해당자에 한함)
 - 6) 경력증명서(해당자에 한함)
 - 7) 최종학교 졸업증명서 1부
 - 8) 건강진단서(일반채용신체검사서-보건소, 의료기관 발급 : 최근 3개월 이내) 1부.

5. 채용방법 및 합격자 발표

- 가. 서류전형 2020. 2. 21.(금)
- 나. 면접시험(서류전형 합격자에 한함)
- 면접일시 : 2020. 2. 24.(월) 14:00부터
 - 면접장소 : 경주시체육회 사무국
- 다. 최종 합격자 발표 : 2020. 2. 24.(월)
- ※ 경주시청, 경주시체육회 홈페이지 및 합격자 본인 개별통보

6. 기타 사항

- 가. 응시원서 등에 허위 기재 또는 기재착오, 구비서류 미제출 등으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임으로 함.
- 나. 본 채용계획은 사정에 의하여 변경될 수 있으며 최종합격자로 결정되었다 하더라도 채용결격자로 확인될 경우에는 합격이 취소될 수 있음.
- 다. 문의처

담당자	문의처
윤정혜	☎ 772-4993

붙임 : 응시원서 등 제출서류 각1부.